

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen wir die Position:

Pflegehelfer/in (m/w/d) in Teilzeit (20Std/Wo)

Teilzeit | Gelsenkirchen | Veröffentlichung am: 29. April 2024



Standort

Belia Seniorenresidenz Buer
Westerholter Straße 92
45894 Gelsenkirchen

Jetzt Bewerben 

Für unsere Belia Seniorenresidenz Buer mit 80 Pflegeplätzen freuen wir uns über kompetente Verstärkung von engagierten Menschen, die über den Tellerrand hinausschauen, an der Weiterentwicklung der Einrichtung aktiv mitwirken und mit uns Akzente setzen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen wir die Position:

Pflegehelfer/in (m/w/d) in Teilzeit (20Std/Wo)

Belia bietet Ihnen:

- Die spannende Herausforderung, die Weiterentwicklung der Einrichtung maßgeblich mitzugestalten
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Individuelle Sachleistungen (z.B. finanzieller Zuschuss zur Kinderbetreuung)
- Eine Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Umfeld mit einer wertschätzenden Unternehmenskultur
- Einen Arbeitsplatz in einer modernen Immobilie mit Wohlfühl-Ambiente
- Begleitung durch unser regionales Qualitätsmanagement
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden Unternehmen
- Weiterbildung zur Pflegefachassistenz

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören:

- Mitwirkung bei der Durchführung der Pflege nach den in der Pflegeplanung geplanten Pflegemaßnahmen unter Beachtung der Pflegestandards und -methoden gemäß dem Qualitätsmanagementhandbuch
- Zeitnahe Dokumentation aller bewohnerbezogenen Tätigkeiten und Vorkommnisse
- Mitwirkung bei der Erstellung der Pflegeplanung
- Mitarbeit bei Veranstaltungen im Wohnbereich
- Aktive Unterstützung bei der Milieugestaltung des Wohnbereiches

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Sie verfügen bereits über Berufserfahrung als Pflegehelfer/in in der stationären Altenpflege oder vergleichbaren Einrichtungen (z.B. ambulanter Pflegedienst, Krankenhaus, Tagespflege)
- Sie identifizieren sich mit dem Leitbild der Belia
- Sie zeichnen sich im Umgang mit anderen, insbesondere mit Bewohnern und Angehörigen, durch eine positive Grundhaltung sowie freundliches, einfühlsames sowie wertschätzendes Auftreten und Dienstleistungsorientierung aus
- Ihre Arbeitsweise ist geprägt von Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Teamgeist
- Sie überzeugen außerdem durch Geduld und der Fähigkeit zur Selbstreflexion
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrung mit EDV-gestützter Pflegedokumentation bzw. sind motiviert, sich in das Programm aktiv einzuarbeiten
- Ob zur Auffrischung, Vertiefung oder Weiterentwicklung – sich fort- und weiterzubilden ist für Sie keine lästige Pflicht, sondern eine Selbstverständlichkeit

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen! Bei Rückfragen sind wir gern für Sie da (Tel.: 05143-98 100). Bitte senden Sie uns, mit Angabe des Standortes, Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen zu.

Teilen auf Facebook